中国海洋大学教职工校外兼职审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | 性别 |  | 出生年月 |  | 工号 |  |
| 所在单位 | |  | | | | 职称 |  | | 职务 |  |
| 所在学科  研究方向 | |  | | | | | | 联系电话 |  | |
| 是否为涉密人员 | | 是□  否□ | | 近三年年度考核  是否为合格及以上 | | | | 是□  否□ | 健康  状况 |  |
| **兼**  **职**  **信**  **息** | 兼职单位 | |  | | | | | 担任职务 |  | |
| 兼职期限 | | 年 月 日— 年 月 日 | | | | | | | |
| 兼职工作内容 | |  | | | | | | | |
| 是否涉及知识产权归属、科研成果转化情况：□是 □否 | | | | | | | | | |
| 是否取酬 | | □是 □否　　　兼职收入： 元/年 | | | | | | | |
| **本**  **人**  **承**  **诺** | 本人已知晓并承诺遵守《中国海洋大学教职工校外兼职及离岗创业管理办法》，切实履行校内岗位职责，不影响本人所承担的学校各项工作的正常运行；对兼职信息不存在瞒报、弄虚作假情况。如有违反，同意按国家、学校等有关规定处理。  申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **所在单位意见** | 经学院党政联席会研究，同意该老师兼职申请，兼职期间校内工作已作妥善安排，不影响正常教学科研工作。公示无异议。  负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **相关部门意见** | *（在具有国（境）外背景的机构兼职须事先经国际合作与交流处（港澳台办公室）审批，涉密人员兼职须事先经学校保密委员会办公室审批，涉及知识产权归属、科技成果转移转化的须事先经科技处或文科处等相关部门审批）*  负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **人事处**  **意见** | 负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| **学校**  **意见** | 负责人签字（公章）： 年 月 日 | | | | | | | | | |

邀请函模板

XXX（单位名称）关于聘请XXX（申请人姓名）

到我单位兼职工作的商请函

中国海洋大学：

兼职单位情况简介【一般包括单位/企业名称、注册地、主管部门（举办单位、投资人、主要投资方或股东）、单位规模、主要业务等内容】

因……（事由），我单位(或公司）拟聘请贵校XXX学院XXX教授到我单位（或公司）兼职担任……职务，从事……工作。经与XXX教授协商，兼职期限为X年（X年X月X日-X年X月X日），兼职工作主要利用寒暑假及节假日时间，一般不占用工作时间，兼职待遇为人民币X元/年(或其他待遇方式，请根据实际情况填写）。请予支持为盼。

特此致函。

单位名称（公章）

年 月 日